

ZE ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

PODNIKÁNÍ



Identifikační údaje

Název školy: Střední odborná škola, Bruntál, příspěvková organizace
Adresa: Krnovská 998/9, 792 01 Bruntál
Druh školy: střední škola
Právní forma: příspěvková organizace

Název školního vzdělávacího programu: **PODNIKÁNÍ**

Kód a název oboru vzdělání: 64-41-L/51 Podnikání
Platnost ŠVP od: 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem
Délka a forma studia: 3 roky, dálkové studium
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitou
Zřizovatel: Moravskoslezský kraj, 28. října 117,
702 18 Ostrava
Ředitelka školy: PaedDr. Eva Nedomlelová
Kontakty ředitelství: 554 295 258
Fax: 554 304 305
e-mail: sosbruntal@sosbruntal.cz
www: www.sosbruntal.cz

Pracovní uplatnění absolventa v praxi

Absolventi se uplatní na trhu práce při samostatném podnikání v profesní oblasti, pro kterou se připravovali v předcházející přípravě v konkrétním učebním oboru. Uplatní se ve vedoucích pozicích jako, jsou připraveni vykonávat odborné činnosti, provozní, marketingové, obchodně podnikatelské a řídicí činnosti v různých pracovních pozicích právně organizačních formách podnikání, a to jak v pozici zaměstnance, tak zaměstnavatele nebo podnikatele.

Odborné kompetence

Provádět administrativní činnosti, tzn., aby absolventi:

- ovládali klávesnici deseti-prstovou hmatovou metodou v přiměřené rychlosti a přesnosti;
- vyhotovovali písemnosti podle normy s využitím výpočetní a kancelářské techniky;
- stylizovali písemnosti věcně a jazykově správně;
- manipulovali s dokumenty (včetně elektronických) podle stanovených pravidel;
- pracovali se specifickým programovým vybavením používaným v profesní oblasti.

Provádět základní podnikové činnosti, tzn., aby absolventi:

- dokázali charakterizovat a pojmenovat jednotlivé makroekonomické jevy a efektivně vyhodnotit působení těchto jevů na fungování podniku;
- prováděli marketingový průzkum, sběr a analýzu dat a dokázali zvolit a použít efektivní marketingovou strategii;
- orientovali se v problematice managementu a osvojili si základní manažerské dovednosti;
- zpracovávali doklady související s pohybem majetku a závazků podniku;
- evidovali a účtovali hotovostní a bezhotovostní operace podniku;
- prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob;
- prováděli základní výpočty odpisů a využití kapacity dlouhodobého majetku;
- prováděli mzdové výpočty a vypočítávali odvody sociálního a zdravotního pojištění, zálohy na daň z příjmů;
- vedli daňovou evidenci;
- účtovali o majetku a závazcích, nákladech a výnosech podniku;
- prováděli účetní uzávěrku;
- sestavovali účetní závěrku;
- orientovali se v soustavě daní;
- stanovovali daňovou povinnost k daním z příjmů a k dani silniční;
- se orientovali v právní úpravě podnikání, občanských a pracovněprávních vztazích;
- vedli jednání s obchodními partnery.

UČEBNÍ PLÁN

Název instituce:

 Střední odborná škola, Bruntál,
 příspěvková organizace

Název ŠVP:

PODNIKÁNÍ

Kód a název oboru vzdělání:

64-41-L/51 Podnikání

Dosažený stupeň vzdělání:

střední vzdělání s maturitní zkouškou

Délka a forma studia:

3 roky, dálková

Datum platnosti:

1. 9. 2015

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku			Celkem
	1.	2.	3.	
A. Povinné vzdělávací předměty	190	190	190	570
Český jazyk a literatura	20	25	25	70
Cizí jazyk	20	20	30	70
Základy společenských věd	10	10	10	30
Dějepis	10	10	0	20
Matematika	25	25	25	75
Chemie	10	5	0	15
Fyzika	0	15	0	15
Výpočetní technika	15	15	15	45
Ekonomika podniku	20	15	15	50
Účetnictví	25	20	20	65
Písemná a ústní komunikace	10	10	20	40
Právo	10	10	15	35
Management a marketing	15	10	15	40
B. Výběrové povinné	10	30	30	70
Chod podniku	10	10	10	30
Konverzace v cizím jazyce	0	10	10	20
Cvičení z matematiky	0	10	10	20
Celkem hodin týdně	200	220	220	640